



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



**TERMO DE REFERÊNCIA**

**I. OBJETO**

O presente processo tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA(S) ESPECIALIZADA(S) PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ÁREAS VERDES EM PRAÇAS, CANTEIROS, ROTATÓRIAS, LIMPEZA DE GUIAS, CALÇADAS E VIAS URBANAS, RELACIONADAS ÀS ÁREAS INSTITUCIONAIS E PRÉDIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE VIRADOURO-SP**, de forma parcelada, conforme a necessidade, no regime de execução de empreitada por preço unitário.

• **Detalhamento do Objeto:** O objeto da contratação consiste na prestação de serviços de manutenção de áreas verdes em praças, canteiros, rotatórias, limpeza de guias, calçadas e vias urbanas, relacionadas às áreas institucionais e prédios públicos do Município de Viradouro-SP, conforme a necessidade e demanda do momento, onde serão requisitados roçagem, capina, rastelado de objetos, poda de arbustos, poda de árvores, coroamento em plantas, controle de pragas e demais serviços relacionados à ornamentação das áreas verdes, limpeza e/ou raspagem em guias, calçadas, vias urbanas, margem do córrego, coleta e picagem de galhos, incluindo o traslado dos resíduos para ser transportado ao Aterro, com fornecimento também de máquinas, equipamentos, veículos, ferramentas e materiais que se fizerem necessários para a execução dos serviços, exceto os que estão mencionados neste termo de referência como de competência do município.

**II. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A contratação de um serviço para a manutenção de áreas verdes em praças, canteiros, rotatórias e prédios públicos municipais, onde serão requisitados capina e rastelado de objetos, poda de arbustos, coroamento em plantas, controle de pragas, plantio de grama e demais serviços relacionados à ornamentação das áreas verdes incluindo traslado e o fornecimento de máquinas, equipamentos, veículos, ferramentas, materiais, pode ser justificada por diversos motivos que visam a gestão ambiental e planejamento sustentável.

Algumas justificativas relevantes podem incluir:

- Minimizar os impactos do crescimento de pragas acelerado e sua ocupação desordenada de espaços e da consequente degradação ambiental.
- A manutenção de áreas verdes é um serviço essencial que contribui com a saúde, bem estar e lazer dos munícipes, além de promover equilíbrio microclimático.
- A manutenção e reparo de áreas verdes gera uma economia significativa, além de aumentar a eficiência, a inovação e a segurança do espaço verde.
- Áreas verdes com manutenção em dia protegem também os recursos hídricos da região. Elas ajudam a melhorar a qualidade da água, além de diminuir a contaminação de lençóis freáticos e mananciais.

Ao considerar essas justificativas, a contratação de um serviço deste escopo demonstra o compromisso com a sustentabilidade, a conservação ambiental, preservação do patrimônio público e o desenvolvimento consciente do município.

Portanto, a presente contratação justifica-se como **necessária, estratégica e vantajosa**, assegurando a eficiência dos serviços públicos, a proteção do patrimônio coletivo e o pleno atendimento das atividades promovidas pelo Município, em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e interesse público.



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



### **III. ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

#### **• ROÇAGEM DE GRAMA E ERVAS DANINHAS:**

- Capina manual, roçada manual e roçada mecanizada.
- Retirada por completo (raízes, caules e folhas) de vegetações invasoras (plantas daninhas) dos gramados, canteiros e calçadas, Roçada manual de áreas verdes do município, rente ao solo, altura não superior a 3 cm, (praças, prédios públicos, terrenos, canteiros centrais de vias públicas e outras áreas verdes).
- Recorte dos gramados e canteiros junto a meios-fios, muretas, muros, prédios públicos, terrenos e áreas verdes com largura mínima de 15 cm.
- Capinação manual de vegetações existentes em pavimentos asfálticos, calçadas, bem como áreas verdes, espaços públicos (passeio em sua largura total fronteiro a praças, prédios públicos e terrenos).
- Roçada e aceiro da faixa de domínio das estradas rurais.
- Pequenos acertos de terreno para desvio de águas pluviais utilizando métodos para conservação do solo.
- Corte da vegetação com utilização de roçadeira mecânica; corte da vegetação com utilização de trator agrícola ou micro trator equipados de roçadeiras de arrasto ou articulada.
- Rastelar e retirar toda a grama roçada, incluindo as que se espalharem para as calçadas ou guias, transportar e descartar em local apropriado.

#### **• Observações:**

- Os serviços serão executados conforme a necessidade, nos locais solicitados e conforme as metragens solicitadas nas Ordens de Serviços.
  - A unidade de medida será em METROS QUADRADOS.
  - Todos os equipamentos e materiais necessários para a execução dos trabalhos são por conta da CONTRATADA.
- 

#### **• LIMPEZA DE MARGENS E LEITO DE CÓRREGO:**

- O serviço deverá ser realizado manualmente, retirando todos os resíduos de matos de dentro do córrego e descartando-os em local apropriado e apontado pela Prefeitura.

#### **• Observações:**

- Os serviços serão executados conforme a necessidade, nos locais solicitados e conforme as metragens solicitadas nas Ordens de Serviços.
  - A unidade de medida será em METRO LINEAR.
  - Todos os equipamentos e materiais necessários para a execução dos trabalhos são por conta da CONTRATADA.
- 

#### **• PODAS DE ARVORES:**

- Os serviços serão realizados conforme a necessidade, nos locais e quantidades solicitadas nas Ordens de Serviços e respeitados as normas do meio ambiente.
- Os serviços são mensurados pelos tamanhos aproximados das árvores, categorizados como:
  - Poda de árvore – PEQUENO PORTE, aquelas consideradas até 04 (quatro) metros;
  - Poda de árvore – MÉDIO PORTE, aquelas consideradas de 04 (quatro) a 07 (sete) metros;
  - Poda de árvore – GRANDE PORTE, aquelas consideradas maiores que 07 (sete) metros;
- Os serviços serão contabilizados por UNIDADE e de acordo com cada tamanho.
- Todos os equipamentos e materiais necessários para a execução dos trabalhos são por conta da CONTRATADA.



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



GESTÃO 2025 - 2028

---

• **PODAS DE COQUEIROS GRANDES:**

- Os serviços serão realizados conforme a necessidade, nos locais e quantidades solicitadas nas Ordem de Serviços e serão contabilizados por UNIDADE.
- Todos os equipamentos e materiais necessários para a execução dos trabalhos são por conta da CONTRATADA.

---

• **LIMPEZA / LAVAGEM EM VIAS URBANAS:**

- Limpeza geral em calçadas, praças e logradouros urbanos, com uso de vassoura e/ou sopradores.
  - Coleta de folhas, latas, garrafas ou quaisquer outros resíduos;
  - Todos os resíduos provenientes da limpeza deverão ser coletados, armazenados em sacos plásticos próprios para lixo e transportados até sua destinação final;
  - Mão de obra mínima estimada para execução dos serviços: 03 (três) pessoas;
  - Os materiais e equipamentos como vassouras, sacos de lixo, sopradores ou outros que se fizerem necessários para boa execução dos trabalhos, são por conta da CONTRATADA.
- Coleta de galhos e outros entulhos necessários a limpeza e conservação urbana.
  - As coletas serão feitas com o uso de caminhão(s) e motorista(s) fornecido(s) pela Prefeitura Municipal, devendo a empresa contratada proceder apenas com a mão de obra para a coleta em si;
  - Após a coleta, o(s) caminhão(s) levarão os materiais coletados até seu destino final;
  - Mão de obra mínima estimada para a execução dos serviços: 04 (quatro) pessoas.
- Uso de picador de galhos motorizado.
  - Após a coleta dos calhos mencionados acima, estes deverão ser picados com o uso de picador automatizado que será fornecido pela Prefeitura Municipal;
  - Mão de obra mínima estimada para a execução dos serviços: 03 (três) pessoas.
- Recolhimento de materiais para reciclagem.
  - As coletas dos materiais serão feitas com o uso de caminhão e motorista fornecido pela Prefeitura Municipal, devendo a empresa contratada fornecer apenas a mão de obra para a coleta em si;
  - Após a coleta, os materiais serão encaminhados até as dependências designadas pela Prefeitura, onde deverão ser realizadas as separações e prensa dos mesmos;
  - Mão de obra mínima estimada para a execução dos serviços: 02 (duas) pessoas.

• **Observações:**

- Os serviços serão executados conforme a necessidade, nos locais e quantidades solicitadas nas Ordens de Serviços.
- Por se tratar de mão de obra humana e devido a "volatilidade" das quantidades de resíduos, a medida será contabilizada em HORAS TRABALHADAS.

---

• **RASPAGEM E LIMPEZA DE GUIAS:**

- Os serviços compreendem em raspagem das guias, retirar os resíduos de terra e ervas daninhas e descartá-la em local adequado e apontado pela Prefeitura.
  - Os serviços serão realizados conforme a necessidade, nos locais e quantidades solicitadas nas Ordem de Serviços e serão contabilizados por METRO LINEAR.
  - Todos os equipamentos e materiais necessários para a execução dos trabalhos são por conta da CONTRATADA.
-



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



GESTÃO 2025 - 2028

**IV. QUANTIDADES E VALORES ESTIMADOS:**

LOTE 1					
Item	Descrição	QTD Estimada	Unidade de medida	Valor unitário estimado	Valor total estimado
1	ROÇAGEM DE GRAMA E ERVAS DANINHAS	3.000.000	M² (metros quadrados)	R\$ 0,28	R\$ 840.000,00
2	LIMPEZA DE MARGENS E LEITO DE CÓRREGO (METROS LINEARES)	4.200	ML (metros lineares)	R\$ 5,00	R\$ 21.000,00
3	PODA DE ÁRVORE - PEQUENO PORTE (ATÉ 4 METROS)	475	Unid.	R\$ 40,00	R\$ 19.000,00
4	PODA DE ÁRVORE - MÉDIO PORTE (DE 04 A 07 METROS)	1.450	Unid.	R\$ 45,00	R\$ 65.250,00
5	PODA DE ÁRVORE - GRANDE PORTE (MAIOR QUE 07 METROS)	300	Unid.	R\$ 55,00	R\$ 16.500,00
6	PODA DE COQUEIRO GRANDE	250	Unid.	R\$ 92,00	R\$ 23.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO do LOTE				R\$ 984.750,00	

LOTE 2					
Item	Descrição	QTD Estimada	Unidade de medida	Valor unitário estimado	Valor total estimado
1	LIMPEZA / LAVAGEM EM VIAS URBANAS, EM CALÇADAS, PRAÇAS E LOGRADOUROS URBANOS, INCLUINDO COLETA DE GALHOS E OUTROS ENTULHOS NECESSÁRIOS A LIMPEZA E CONSERVAÇÃO URBANA	24.000	SERVIÇO (horas trabalhadas)	R\$ 24,50	R\$ 588.000,00
2	RASPAGEM E LIMPEZA DE GUIAS (METROS LINEARES)	550.000	ML (metros lineares)	R\$ 0,28	R\$ 154.000,00
VALOR TOTAL ESTIMADO do LOTE				R\$ 742.000,00	

VALOR GLOBAL ESTIMADO (LOTE 1 + LOTE 2)	R\$ 1.726.750,00
---	------------------

**Valor extenso: Um milhão setecentos e vinte e seis mil setecentos e cinquenta reais.**

**V. LOCAIS E RESPECTIVAS METRAGENS ONDE OCORRERÃO AS ROÇAGENS:**

LOCAL	ROÇAGEM(M²)
ÁREA DE LAZER JOAO DOVELLO	6632
ÁREA VERDE AVENIDA ENIO NOGUEIRA	3044
ÁREA VERDE AVENIDA JOÃO GIBRAN (EM RENTE AO BARRACÃO MUNICIPAL)	2100
ÁREA VERDE BAIRRO MARIA LUIZA	22000
ÁREA VERDE DA AVENIDA JOÃO DOS SANTOS (ATRÁS CENTRO DE FISIOTERAPIA)	10500
ÁREA VERDE EM FRENTE AO CENTRO DE FISIOTERAPIA -AVENIDA JOÃO DOS SANTOS	8500
ÁREA VERDE DO JARDIM DAS PAINEIRAS	16000
ÁREA VERDE JARDIM BELUZZO	27456
ÁREA VERDE JARDIM COTRIM	1000
ÁREA VERDE JARDIM JULIA	42500
ÁREA VERDE JARDIM MARINA	5000
ÁREA VERDE LOTEAMENTO PAGOTO	10200
ÁREA VERDE MARIA LUIZA 2	3000
ÁREA VERDE REGIAO DOS LAGOS	4000
AVENIDA AUGUSTO GIOVANINI	35000
AVENIDA JOÃO DOS SANTOS FILHO	4100
BOULEVARD VICENTE MARQUES BEATO	3780
CANTEIRO CENTRAL AVENIDA JOÃO GIBRAN	2400
CONTINUAÇÃO CHICRALA ASSEF SENTIDO PITANGUEIRAS	15600
DISTRITO INDUSTRIAL 1 E 2	24000



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



GESTÃO 2025 - 2028

MEIO AMBIENTE	1100
MUSEU	1082
PRAÇA ALFREDO LEONI	2621
PRAÇA ANTONIO CARLOS SCONPARIN	1960
PRAÇA ANTONIO GIGLIO	1100
PRAÇA ANTONIO MORASCO E AREA VERDE	5560
PRAÇA ANESIO ROCHA	1000
PRAÇA ATACILDO VIEIRA MARQUES	9656
PRAÇA CARLIM ZACARONE (ARENINHA)	2850
PRAÇA CONEGO EMILIO	1350
PRAÇA DA BÍBLIA	2260
PRAÇA DA MATRIZ	5043
PRAÇA DO EXPEDICIONÁRIO FEB OSWALDO MANTOVANI	5650
PRAÇA DO MASSOM	170
PRAÇA ELISIO MIRA	1600
PRAÇA ELZA MARÇAL SPIRANDELI	3180
PRAÇA ELVIRA VOLPI	1225
PRAÇA FRANCISCO BRAGA	1520
PRAÇA LIOMAR ANTONIO PERRONI E AREA VERDE	4720
PRAÇA MAJOR MANOEL JOAQUIM	5648
PRAÇA MARIO COSTA	110
PRAÇA PRIMO SANTINI DELA MARTA	730
PRAÇA SAGRADA FAMILIA	980
PRAÇA SAGRADO CORAÇÃO DE JESUS	1567
PRAÇA SANTA EDWIRGES	1842
PRAÇA SÃO PEDRO	960
PRAÇA SEBASTIÃO LIMA	2600
RODOVIA ARCULINO ZACHETA SENTIDO PITANGUEIRAS	28000
RODOVIA PEDRO CARLOS FLAUSINO	25000
TREVO DE ACESSO À RODOVIA FRANCISCO MARCOS JUNQUERIA SENTIDO MORRO AGUDO	80000
TREVO MAURO FABRO	500
TREVO SAIDA PARA TERRA ROXA	600
VELÓRIO MUNICIPAL	1100
VIVEIRO MUNICIPAL	300
AREA VERDE ELDORADO - MAIOR EXTENSÃO	19000
AREA VERDE JARDIM ELDORADO - PRÓXIMA AO BOULEVARD VICENTE MARQUES BEATO	3000
AREA VERDE ELDORADO PARTE BAIXA	9500
LATERAL DO ALAMBRADO DA RUA JULIO DALBEN	840
AREA VERDE LOCALIZADA NO ANTIGO MATADOURO MUNICIPAL	7300
DELEGACIA DE POLÍCIA	450
AREA VERDE DO CORREGO DA AVENIDA JOÃO DOS SANTOS COM A RUA ANTONIO PULZI	3410
AREA VERDE DA RUA EGLANTINO AMERICANO DE FREITAS	5610
AREA VERDE ACIMA DA PRAÇA MARIO BRUSCHINI	5600
PRAÇA MARIO BRUSCHINI	2060
PRAÇA VITÓRIO CUSINATO	1100
MUSEU MUNICIPAL	1082
PRAÇA SEBASTIÃO LIMA	1300
CCI	880
AREA VERDE DA PONTE DA RUA LUIZ CARLOS TOCALINO ATÉ A RUA EGLANTINO AMERICANO DE FREITAS	5700
PRAÇA JOÃO BRAVO	1210
PRAÇA OSMAR DRUGOVICH	1600
PRAÇA BENEDITO APARECIDO SISDELLI	14600
CANTEIRO DO BAIRRO JARDIM JÚLIA	3970
AREA VERDE AO LADO DA PRAÇA VITÓRIO CUSINATO	2900
PRAÇA AMANDA MIRANDA	950
LATERAL DA VICINAL ARCOLINO ZANCHETA	700
PELOTÃO DA POLICIA MILITAR	120
BOCHA MUNICIPAL	160
AREA VERDE DA RUA MANOEL GALVÃO	8935
DEPARTAMENTO DE TRANSITO	50
LAGO MUNICIPAL	14600
PRAÇA DO LAGO MUNICIPAL	490
CRAS	360
CEREA	390





# MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP

CNPJ: 45.709.912/0001-75

## DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS



GESTÃO 2025 - 2028

(\*) Os locais com suas respectivas metragens servem apenas como metodologia para estimar a quantidade de metragem total, sendo esta a mencionada na Cláusula IV deste termo. E deve ser considerado que as quantidades foram estimadas visando que os serviços serão executados mais de uma vez e ao longo de 12 (doze) meses. Devendo ser considerado também outras áreas que possam vir a surgir ao longo do contrato.

### VI. QUANTIDADES ESTIMADAS POR CENTRO DE CUSTO

	CENTRO DE CUSTO									TOTAL
	UNIDADE DE MEDIDA	SERVIÇOS URBANOS	CENTRAL DE ALIMENTAÇÃO	EDU INFANTIL - CRECHE	EDU INFANTIL - PRE-ESCOLA	ENSINO FUNDAMENTAL	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	SAÚDE	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
SERVIÇO										
ROÇA	M²	2.810.000	900	22.000	30.000	50.000	35.000	50.000	2.100	3.000.000
LIMPEZA/LAFAGEM DE VIAS URBANSA	HORAS	24.000								24.000
LIMPEZA DE CORREGO	METRO LINEAR	4.200								4.200
RASPAGEM E LIMPEZA DE GUIAS	METRO LINEAR	550.000								550.000
PODA COQUEIRO GRANDE	UNIDADE	235					15			250
PODA + 7M	UNIDADE	236		8	13	13	30			300
PODA - 4M	UNIDADE	236		18	18	23	60	120		475
PODA 4 - 7M	UNIDADE	1.188	33	18	23	38	60	90		1.450

### VII. FORMA DE EXECUÇÃO

- A forma de execução será **parcelada**, sendo requisitadas suas parcelas através de Ordens de Serviços/pedidos de compras, emitidos pela Seção de Serviços e Obras ou Seção Municipal de Compras, através de E-mail, de acordo com a necessidade momentânea desta municipalidade.
- Após a emissão do pedido de compras, a futura CONTRATADA iniciará com execução dos serviços solicitados, sob anuência da Secretaria ordenadora da despesa, em até 24 (vinte e quatro) horas.
- Os serviços serão conferidos pela Divisão de Serviços e Obras do município, que ficará responsável pela fiscalização, e procederá com a aceitação em caso de total conformidade ou recusa se constatada irregularidade e emitirá atestados indicando o quantitativo executado.
- A CONTRATADA concluirá o serviço solicitado no prazo estipulado pelo Setor solicitante, não podendo este prazo ser superior a 02 (dois) dias.
- As irregularidades de qualquer natureza detectadas, obrigam a futura CONTRATADA à imediata correção, correndo às suas expensas eventuais despesas advindas da solicitada correção, que deverá ocorrer imediatamente após a notificação feita pela contratante.
- Os serviços deverão ser executados com profissionais, equipamentos e materiais fornecidos pela futura CONTRATADA, em local indicado na Ordem de Serviços, observando o detalhamento de cada serviços, conforme exposto na **Cláusula “III – ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS”**, do Termo de Referência.
- A futura CONTRATADA deverá possuir no mínimo dois tratores, sendo um com roçadeira e outro para retirada das gramas roçadas.



# MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP

CNPJ: 45.709.912/0001-75

## DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS



GESTÃO 2025 - 2028

- A futura CONTRATADA deverá, para execução do serviço de limpeza / lavagem em vias urbanas, em calçadas, praças e logradouros urbanos, incluindo coleta de galhos e outros entulhos necessários a limpeza e conservação urbana, manter a quantidade de funcionários solicitados pela Administração pelo período de segunda à sexta-feira, os quais deverão possuir as devidas anotações em suas CTPS e carga horária conforme disposto na Consolidação das Leis do Trabalho, respeitando a convenção coletiva da categoria, evitando assim, morosidade nos trabalhos.
- Tendo em vista a responsabilidade do poder público em gerar renda para os munícipes, a futura CONTRATADA deverá manter, pelo menos, 50% dos funcionários do subitem anterior munícipes de Viradouro/SP.
- Cabe à Contratada manter os empregados dentro do padrão de higiene recomendado pela legislação vigente, fornecendo uniformes e equipamentos de proteção individual específicos para o desempenho das funções, sem ônus para os mesmos em conformidade com a Norma do Ministério do Trabalho e Emprego.
- A futura CONTRATADA deverá manter pelo menos 01 (um) funcionário, que figurará como “encarregado”. O mesmo deverá informar telefone para contato imediato para resolver eventuais adversidades que surgirem no decorrer da execução dos serviços.
- O funcionário que trata o subitem anterior deverá manter-se em regime de plantão durante finais de semana e feriados para abertura de chamado em caso de urgências, que deverão ser atendidos imediatamente.
- A CONTRATANTE fica eximida de quaisquer responsabilidades por danos, acidentes, e demais infortúnios causados pela futura CONTRATADA no decorrer da execução dos serviços, inclusive perante a Justiça do Trabalho.
- Cabe à futura CONTRATADA a prestação de serviços com a máxima qualidade, eficiência e profissionalismo, fazendo jus à remuneração recebida.
- Se, após o recebimento provisório, constatar-se que os serviços foram entregues em desacordo com a proposta, com defeito, fora de especificação ou incompletos, após a notificação por escrito à contratada, serão interrompidos os prazos de recebimento e suspenso o pagamento, até que sanada a situação.
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as Obrigações assumidas, todas as condições que culminaram em sua habilitação e qualificação na fase do contrato.
- Manter planejamento de esquemas alternativos de trabalho ou planos de Contingência para situações emergenciais, tais como: falta d'água, faltam de energia elétrica, quebra de equipamentos, greves e outros, assegurando a manutenção do atendimento adequado.

### VIII. DEPENDÊNCIAS, INSTALAÇÕES FÍSICAS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS

- Manter em perfeitas condições de uso as dependências (**QUANDO HOUVER**) e os equipamentos vinculados à execução do serviço, responsabilizando-se por eventuais extravios ou quebras.
- Identificar todos os equipamentos, ferramentas e utensílios de sua propriedade, tais como: ferramentas manuais, carrinhos para transporte de materiais etc., de forma a não serem confundidos com similares de propriedade do Contratante.
- Responsabilizar-se pela manutenção preventiva e limpeza dos seus equipamentos e ferramentas.
- Executar a manutenção corretiva de seus equipamentos e suas ferramentas, Substituindo-os quando necessário, a fim de garantir a continuidade dos serviços.
- Providenciar a contagem e verificação do estado de conservação dos equipamentos, bem como o das instalações, na presença de preposto designado pelo Contratante, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias do término do contrato, para possíveis reparos, substituições ou reposições, durante o citado período.
- Utilizar as dependências vinculadas à execução do serviço, exclusivamente para atender ao objeto do contrato.



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



#### **IX. CONTROLE DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS**

- Manter a qualidade e uniformidade do serviço, independentemente das escalas de serviço adotadas.
- A **Contratada** reconhece que é a única e exclusiva responsável por danos ou prejuízos que vier a causar ao Contratante, coisa, propriedade ou pessoa de terceiros, em decorrência da execução do objeto, ou danos advindos de qualquer comportamento de seus empregados em serviço, correndo às suas expensas, sem quaisquer ônus para o Contratante, ressarcimento ou indenizações que tais danos ou prejuízos possam causar.

#### **X. EMISSÃO MENSAL DE RELATÓRIO DE SERVIÇOS EXECUTADOS**

- A empresa deverá consolidar até o 5º dia útil, a partir dos relatórios fotográficos, o relatório mensal de execução dos serviços conforme cronograma estabelecido e cumprido durante o mês de medição.

#### **XI. DA CLASSIFICAÇÃO DO CONTRATO**

- O item é de natureza de bens e serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **XII. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

- O objeto deste Termo de Referência observará as normas e procedimentos da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.

#### **XIII. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de seus documentos de habilitação e o Município não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do procedimento.
- Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do procedimento.
- Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, sociais, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do fornecimento.
- Assumir integral responsabilidade pelos danos causados, inclusive a terceiros, por seus empregados, inclusive por acidentes, mortes, perdas ou destruições, furtos comprovados, isentando a Prefeitura Municipal de Palmital de todas e quaisquer reclamações que possam advir, devendo proceder aos reparos necessários ou ao pagamento de indenização correspondente.
- Comunicar ao contratante, por escrito, qualquer anormalidade referente à execução do serviço/produto, bem como atender prontamente as suas observações e exigências e prestar os esclarecimentos solicitados.
- Manter sigilo, sobre pena de responsabilidade civil, penal e administrativa, sobre todo e qualquer assunto de interesse do Município de Viradouro ou de terceiros, de que tomar conhecimento em razão da execução do objeto deste contrato, devendo orientar seus empregados nesse sentido.
- Selecionar e preparar rigorosamente os empregados, instruindo-os a tratar com urbanidade e respeito todas as pessoas presentes nas dependências do CONTRATANTE e de suas unidades, onde entregar o material/prestar serviço.
- Manter a disciplina no local dos serviços, adotando medidas que previnam ou reprimam, de forma eficaz, condutas prejudicial à adequada execução contratual, sobre pena de aplicação das penalidades cabíveis.
- Assumir todas as responsabilidades e tomar as medidas necessárias ao atendimento de seus empregados, acidentados ou com mal súbito.
- A Contratada deverá manter durante toda a execução do processo, em compatibilidade com as obrigações por





**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**

**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



GESTÃO 2025 - 2028

ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no contrato.

- Competirá à CONTRATADA a admissão de coletores, varredores, ajudantes, funcionários, mecânicos e demais operários necessários ao desempenho dos serviços empreitados, correndo por sua conta também os encargos sociais, seguros, uniformes, capas protetoras em dias de chuva, protetores solares, auriculares e demais EPIs (Equipamento de Proteção Individual) exigidos pelas normas regulamentadoras específicas, assim como vestiários e demais exigências das leis trabalhistas.
- Fazer o traslado dos escombros para ser transbordado no Aterro. Incluso fornecimento de máquinas, equipamentos, veículos, ferramentas, materiais e consequentemente a mão de obra, salvo os casos previstos na **Cláusula III do Termo de Referência**.
- Todos os funcionários envolvidos na prestação de serviços deverão estar devidamente identificados.
- Será de responsabilidade da contratada a obtenção de eventuais licenças junto aos órgãos reguladores ou de fiscalização para a execução dos serviços previstos neste Termo de Referência.

#### **XIV. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

- Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência, do Contrato e seus anexos.
- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos e serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.
- Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no edital e seus anexos.
- Comunicar oficialmente à contratada quaisquer ocorrências verificadas no cumprimento do contrato.
- Comprovar e relatar, por escrito, as eventuais irregularidades na execução do presente processo.

#### **XV. DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO DO PROCESSO**

- O acompanhamento e a fiscalização da execução do serviço consistem na verificação da conformidade referente à concessão dos serviços, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes do Município, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e 140 Lei nº 14.133/2021.
- As atribuições do Gestor e do Fiscal do contrato foram estabelecidas nos artigos 17 a 23 do Decreto Municipal nº 5.013, de 31 de março de 2023.
- O contrato terá como gestores:
  - a) O senhor **Misael Antônio Correa**, funcionário público da Prefeitura Municipal de Viradouro/SP, lotado na pasta da Secretaria de Governo.
  - b) O senhor **Lucas Moraes da Silva**, funcionário público da Prefeitura Municipal de Viradouro/SP, lotado na pasta da Secretaria da Educação.
  - c) O senhor **Celso Augusto de Barros Salvador**, funcionário público da Prefeitura Municipal de Viradouro/SP, lotado na pasta da Secretaria da Saúde.
- A senhora **Maria Emília Biagi Santiago**, funcionária pública da Prefeitura Municipal de Viradouro/SP, lotada na pasta da Secretaria de Assistência Social.
- O CONTRATO terá como fiscal o senhor **Evandro Ferreira de Souza**, responsável pelos Serviços Urbanos de Prefeitura Municipal de Viradouro/SP, portador do CPF nº **104.891.888-26**, que acompanhará e fiscalizará a execução do presente contrato, devendo informar a inexecução total ou parcial deste termo aos superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência, conforme Artigo 117 da Lei nº 14.133/2021.



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



## **XVI. PRAZO DE CONTRATAÇÃO, PRORROGAÇÃO e REAJUSTE**

- Contratação para **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, em comum acordo entre as partes, em conformidade com o Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/21.
- Em conformidade com o disposto na legislação vigente, o reajuste será anual com base nos índices do IPCA. Na hipótese das medias econômicas vigentes serem revisadas pelo Governo Federal, a Prefeitura Municipal de Viradouro adotará as normas que vierem a ser implantadas.

## **XVII. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E MEDIÇÃO**

- O Critério de Medição está consonância com o Regime de Execução de Empreitada Por Preço Unitário, onde as unidades serão medidas e pagas conforme sua execução, ou seja, por metro quadrado, metro linear, horas, unidade, etc.
- O pagamento deverá ser efetuado em até 30 (trinta) dias úteis, após a entrega do quantitativo solicitado, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal/Fatura.
- Considera-se como data do efetivo pagamento o dia em que for emitida a competente ordem bancária em favor da contratada.
- As notas fiscais serão emitidas, mediante recebimento das ordens de serviços ou pedido de compras, emitido pela Seção de Compras da Prefeitura Municipal de Viradouro, devendo a empresa contratada, emitir notas fiscais distintas referente a cada pedido, devendo também constar na respectiva nota fiscal, a menção do número do pedido, número do processo licitatório e indicação do setor solicitante.
- Sob anuência da Administração Pública, as Notas Fiscais também poderão ser emitidas mensalmente, constante as respectivas quantidades executadas durante o mês anterior.
- A Nota Fiscal/Fatura que se refere o item anterior deverá estar atestada pelo fiscal do contrato e deverá ser encaminhada junto a cópia do pedido de compras ou ordem de serviços e relatório mensal, conforme mencionado na **Cláusula X do Termo de Referência**, na forma eletrônica, nos formatos “xml” e “pdf” para a Seção de Compras da Prefeitura Municipal de Viradouro no endereço: [compras@viradouro.sp.gov.br](mailto:compras@viradouro.sp.gov.br).
- As empresas optantes pelo Simples Nacional deverão trazer esta informação nas notas fiscais de maneira clara para que não seja procedida a retenção de Imposto de Renda na Fonte.
- Caso a licitante optante pelo simples não informe o fato na nota fiscal, será procedida a retenção do Imposto de Renda, conforme abaixo, não sendo cabível, posteriormente, pedidos de reembolso.
- As notas fiscais deverão conter o valor do Imposto de Renda a ser retido na fonte respeitando o percentual conforme previsto na legislação federal vigente (Instrução Normativa n. 1234/2012 da Receita Federal do Brasil) ou superveniente, para a matéria.
- Caso a empresa não destaque a informação que trata o parágrafo anterior, será retido o Imposto de Renda sobre o valor bruto da Nota Fiscal.
- A retenção será realizada no momento do pagamento dos valores decorrentes do fornecimento do bem contratado, uma vez atestados e liquidados, mediante recolhimento aos cofres públicos municipais nos termos do inciso I do artigo 158 da Constituição Federal.
- Uma cópia da Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte (DIRF) realizada pela Contratante será entregue à Contratada após sua transmissão eletrônica à Receita Federal do Brasil.
- A CONTRATADA para prestação de serviços deverá entregar mensalmente, junto à Nota Fiscal, GFIP – GUIA DE RECOLHIMENTO DO FGTS, de todos seus funcionários envolvidos na execução dos serviços.
- Quando legalmente exigido, o contratante fará a retenção na fonte e o respectivo recolhimento de outros tributos e contribuições.
- Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o contratante.



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



GESTÃO 2025 - 2028

- O pagamento poderá ser creditado em favor da contratada por meio de ordem bancária, sendo que a instituição bancária deverá ser indicada na proposta ou na nota fiscal, devendo para isto ficar especificado o nome do banco, agência com a qual opera localidade e número da conta-corrente em que deverá ser efetivado o crédito.
- O contratante poderá deduzir, cautelar ou definitivamente, do montante a pagar à contratada, os valores correspondentes a multas, ressarcimentos ou indenizações devidas pela contratada, nos termos deste instrumento
- Caso seja descumprida alguma das condições, o pagamento será retido até que ocorra a regularização.

## **XVIII. CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

- O critério de julgamento da contratação será o de **MENOR PREÇO POR LOTE**.

## **XIX. DA PARTICIPAÇÃO DOS INTERESSADOS**

- A pasta, contendo o edital e seus anexos, está à disposição dos interessados, no endereço eletrônico [www.viradouro.sp.gov.br](http://www.viradouro.sp.gov.br), menu licitações, podendo também ser retirada diretamente Prefeitura do Município de Viradouro, localizada na Praça Major Manoel Joaquim, nº 349 – Centro, no horário das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min, mediante o fornecimento de mídia para gravação, ou solicitado pelo e-mail: [pregao@viradouro.sp.gov.br](mailto:pregao@viradouro.sp.gov.br).
- As informações administrativas relativas a este pregão poderão ser obtidas junto a Divisão de Licitações e Compras da Prefeitura Municipal de Viradouro, telefone (17) 3392-8800, com horário de funcionamento das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 17h00min bem como pelo e-mail [pregao@viradouro.sp.gov.br](mailto:pregao@viradouro.sp.gov.br).
- Os prestadores deverão atender aos procedimentos previstos no presente Termo de Referência deste contrato.
- O prestador é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no que se refere ao contrato em pauta, não cabendo ao órgão promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes.
- **Não poderão participar deste processo os prestadores:**
  - Que não atendam às condições deste termo e seus anexos;
  - Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
  - Que se enquadrem nas seguintes vedações:
    - a) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
    - b) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
    - c) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
    - d) Prestador que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do prestador.

## **XX. DAS SANÇÕES**

- São aplicáveis as sanções previstas no Art. 156 da Lei Federal nº 14.133/21 e demais normas pertinentes.
- Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificados e comprovados, ao não cumprimento, por parte da proponente vencedora, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21 e suas



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**  
**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



alterações, as seguintes penalidades:

I - advertência, sempre que for constatada irregularidade de pouca gravidade, para a qual tenha a **CONTRATADA** concorrido diretamente, ocorrência que será registrada no Cadastro de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Viradouro;

II – multa de 1% (um por cento) por dia de atraso na execução do objeto, calculada sobre o valor contratado, até o 10º (décimo) dia, após o que, aplicar-se-á, multa prevista na alínea “III” desta cláusula;

III - multa de 30% (trinta por cento), calculada sobre o valor da parcela não executada, na hipótese do descumprimento parcial ou total de qualquer das obrigações assumidas, podendo, ainda, ser rescindido o futuro contrato na forma da Lei;

IV - na hipótese de rescisão contratual, além da aplicação da multa correspondente, aplicar-se-á suspensão ao direito de licitar com a Prefeitura de Viradouro, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de até 3 (três) anos;

V – declaração de inidoneidade, quando a **CONTRATADA** deixar de cumprir as obrigações assumidas, praticando falta grave, dolosa ou culposa.

**Parágrafo Primeiro** - As multas serão, após regular processo administrativo, cobradas administrativa ou judicialmente.

**Parágrafo Segundo** - Constatada a inveracidade de qualquer das informações fornecidas pela futura contratada, esta poderá sofrer quaisquer das penalidades adiante previstas:

a) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Prefeitura de Viradouro, pelo prazo de até 3 (três) anos;

b) rescisão do contrato.

**Parágrafo Terceiro** - As penalidades previstas nesta cláusula têm caráter de sanção administrativa, consequentemente a sua aplicação não exige a **CONTRATADA** de reparar os eventuais prejuízos que seu ato venha a acarretar ao Município de Viradouro.

**Parágrafo Quatro** – A aplicação das penalidades não substitui nem excluem a contratada da obrigação de restituir aos cofres municipais os valores previamente pagos e os valores despendidos com os preparativos para a apresentação.

- As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a aplicação das outras.

## **XXI. DAS HIPÓTESES DE RESCISÃO CONTRATUAL**

- A **CONTRATANTE** reserva-se no direito de rescindir de pleno direito, o presente contrato, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba à **CONTRATADA** o direito a indenização de qualquer espécie, quando ocorrer:

- a) falência, concordata, pedido de recuperação judicial ou extrajudicial ou dissolução da **CONTRATADA**;
- b) inadimplência de qualquer cláusula e/ou condição deste contrato, por parte da **CONTRATADA**;
- c) a subcontratação ou cessão do presente contrato;
- d) o não recolhimento, nos prazos previstos, das multas impostas à **CONTRATADA**;
- e) descumprimento, pela **CONTRATADA**, das determinações da fiscalização da **CONTRATANTE**;
- f) outros, conforme previsto na Lei Federal nº 14.133/21.

**Parágrafo Primeiro** - A **CONTRATANTE** poderá, também, rescindir o contrato, independente dos motivos relacionados nas letras "a" a "f" desta cláusula, por mútuo acordo.

**Parágrafo Segundo** - Rescindido o contrato, por qualquer um dos motivos citados nas letras "a" a "f" desta cláusula, a **CONTRATADA** sujeitar-se-á a multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato, respondendo, ainda, por perdas e danos decorrentes da rescisão contratual. Neste caso, serão avaliados e pagos, de acordo com a fiscalização da **CONTRATANTE**, os serviços efetuados, podendo a Prefeitura de Viradouro, segundo a gravidade do fato, promover inquérito administrativo, a fim de se apurar as respectivas responsabilidades. Caso a



**MUNICÍPIO DE VIRADOURO – SP**

**CNPJ: 45.709.912/0001-75**

**DIVISÃO DE LICITAÇÕES E COMPRAS**



GESTÃO 2025 - 2028

**CONTRATADA** seja considerada inidônea, poderá ser suspensa para transacionar com a administração pública em todas as esferas, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos.

**Parágrafo Terceiro** - Havendo falência, concordata, pedido de recuperação judicial ou extrajudicial ou dissolução da **CONTRATADA**, a contratada declara, compromete-se e reconhece que os valores devidos à contratante, a qualquer título, gozam de preferência para pagamento, nos termos da legislação aplicável, em especial ao código civil, código de processo civil e da Lei 11.101 de 09 de fevereiro de 2005.

## **XXII. DO FORO**

- Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste procedimento e da contratação dele originada será competente o foro do município onde esteja localizado o órgão contratante.

Viradouro-SP, 10 de dezembro de 2025.

**César Augusto Spina Júnior**  
*Diretor da Div. de Licitações e Compras*